****

МАЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА

ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р І Ш Е Н Н я**

**малинської МІСЬКОЇ ради**

(вісімдесят перша сесія восьмого скликання)

від 12 лютого 2026 року № 1686

Про план роботи міської ради на 2026 рік

Заслухавши звіт секретаря міської ради Василя МАЙСТРЕНКА щодо виконання плану роботи Малинської міської ради за 2025 рік, розглянувши пропозиції постійних комісій міської ради, депутатських фракцій, окремих депутатів, заступників міського голови, начальників управлінь і відділів міськвиконкому, відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Звіт про виконання плану роботи Малинської міської ради за 2025 рік взяти до відома (додаток 1).

2. Затвердити план роботи міської ради на 2026 рік (додаток 2).

3. Головам постійних комісій міської ради, посадовим особам виконавчих органів міської ради забезпечити своєчасну підготовку та виконання намічених заходів.

Міський голова Олександр СИТАЙЛО

Василь МАЙСТРЕНКО

Олександр ПАРШАКОВ

Додаток 1 до рішення

Малинської міської ради

81-ї сесії восьмого скликання від 12.02.2026 № 1686

**Звіт про виконання плану роботи Малинської міської ради за 2025 рік**

План роботи Малинської міської ради на 2025 рік був прийнятий 25.04.2025 року відповідним рішенням 69 сесії міської ради № 1412. Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у 2025 році скликано 12 сесій міської ради восьмого скликання на яких прийнято 275 рішень. Усі сесії організовувались та проводились у відповідності до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту Малинської міської ради восьмого скликання. Відповідно до чинного законодавства України всі проєкти рішень попередньо були опубліковані на офіційному сайті Малинської міської ради. В день проведення пленарного засідання оприлюднювались результати поіменного голосування депутатів міської ради. Згідно Плану роботи на 2025 рік із запланованих для розгляду міською радою на пленарних засіданнях розглянуті усі заплановані питання. Щодо другого розділу Плану роботи Малинської міської ради «Питання, що пропонуються для вивчення та розгляду постійними комісіями», то засідання постійних комісій відбувались відповідно до запланованого графіку або скликались за необхідності, на яких розглядались питання, внесені в план роботи комісій, а також питання внесені в загальний план роботи міської ради. За звітний період було проведено 28 засідань постійних комісій восьмого скликання: з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження та транспорту – 4, розглянуто 47 питань; з гуманітарних питань – 5, розглянуто 37 питань; з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури – 7, розглянуто 100 питань; з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва –11, розглянуто 111 питання; спільні засідання – 1, розглянуто 9 питання.

Депутатами міської ради по зверненнях громадян видано 2118 довідок, актів обстежень, характеристик;

Секретар міської ради Василь МАЙСТРЕНКО

Додаток 2 до рішення

Малинської міської ради

81-ї сесії восьмого скликання від 12.02.2026 № 1686

ПЛАН

роботи міської ради на 2026 рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1. | Організація та проведення пленарних засідань сесій міської ради: | протягом року | В. МАЙСТРЕНКО  С. ЯШИНА |
|  | вісімдесят друга | 20.02.2026 |
|  | вісімдесят третя | 27.03.2026 |
|  | вісімдесят четверта | 24.04.2026 |
|  | вісімдесят п’ята | 29.05.2026 |
|  | вісімдесят шоста | 26.06.2026 |
|  | вісімдесят сьома | 31.07.2026 |
|  | вісімдесят восьма | 28.08.2026 |  |
|  | вісімдесят дев’ята | 25.09.2026 |  |
|  | дев’яноста | 30.10.2026 |  |
|  | дев’яносто перша | 27.11.2026 |  |
|  | дев’яносто друга | 18.12.2026 |  |
| 2. | Засідання постійних комісій міської ради | протягом року | В. МАЙСТРЕНКО  голови постійних комісій міської ради |
| 3. | Перелік питань для розгляду міською радою: | | |
| 3.1 | Про внесення змін до бюджету Малинської міської  територіальної громади на 2026 рік | протягом року | Т. БОРИСЕНКО |
| 3.2 | Про затвердження переліку об’єктів малої приватизації комунальної власності Малинської міської територіальної громади | протягом року | В. ГВОЗДЕЦЬКИЙ  Л. КУЧЕВСЬКА |
| 3.3. | Про надання дозволу на розроблення детальних планів території земельних ділянок | протягом року | П. ІВАНЕНКО  А. ДЕНЯЧЕНКО |
| 3.4. | Про затвердження детальних планів території земельних ділянок | протягом року | П. ІВАНЕНКО  А. ДЕНЯЧЕНКО |
| 3.5. | Про припинення права користування, внесення змін у рішення, передачу у власність, надання в оренду земельних ділянок. | протягом року | П. ІВАНЕНКО  А. ДЕНЯЧЕНКО |
| 3.6. | Про перейменування та найменування вулиць та провулків на території Малинської міської територіальної громади | протягом року | В. ЛУКАШЕНКО |
| 3.7. | Про внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку Малинської міської територіальної громади на 2026 рік | протягом року (за потреби) | П. ІВАНЕНКО  А. ДЕНЯЧЕНКО |
| 3.8. | Про звіт міського голови про роботу виконавчих органів міської ради та про здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності виконавчими органами міської ради за 2025 рік | лютий | О. СИТАЙЛО |
| 3.9. | Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Малинської міської територіальної громади на 2027 рік | грудень | П. ІВАНЕНКО  А. ДЕНЯЧЕНКО |
| 3.10 | Про бюджет Малинської міської територіальної громади на 2027 рік | грудень | Т. БОРИСЕНКО |
| 4. | Розгляд проєктів рішень міської ради, надання висновків і рекомендацій | протягом року | голови постійних комісій міської ради |
| 5. | Розгляд звернень, заяв, скарг, пропозицій від громадян, трудових колективів, зборів громадян, юридичних та фізичних осіб-підприємців з питань, що стосуються їх компетенції | протягом року | голови постійних комісій міської ради |
| 6. | Організація особистого прийому депутатами виборців | протягом року | В. МАЙСТРЕНКО  С. ЯШИНА |
| 7. | Участь в організації міських заходів у зв’язку з відзначенням державних, професійних та загальноміських свят | протягом року | Керівний склад міської ради та її виконавчого комітету |

Секретар міської ради Василь МАЙСТРЕНКО